


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

 N. 445 del 25 GIU. 2015
OGGETTO: Adempimenti - "Piano di massima attuazione dell'atto aziendale asl Roma H" punto 5 Deliberazione n. 32 del 21.01.2015

CENTRO DI COSTO: _____

Tipo Atto : ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, si attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

 IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE UOS

Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta l'assunzione di oneri a carico del bilancio dell'Azienda


Parere del Direttore Amministrativo :
Drsa Francesca Merli
 FAVOREVOLE

 NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data

25.06.2015

Firma

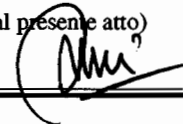

Parere del Direttore Sanitario :
Dr. Narciso Mostarda
 FAVOREVOLE

 NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data

25.06.2015

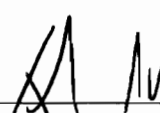
Firma


Il Direttore Generale
Dr. Fabrizio d'Alba

Data

25/6/2015

Firma



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU'

dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n°T00027 del 30 gennaio 2014;

PREMESSO

che la Regione Lazio sul BURL n. 32 del 21.04.2015 ha pubblicato l'atto aziendale della Asl Roma h approvato con D.C.A. n.109 del 19.03.2014 ;

che già con D.C.A n. 259 del 6.08.2014 avente ad oggetto "Approvazione dell'Atto di indirizzo per l'adozione dell'Atto di autonomia aziendale delle aziende sanitarie della Regione Lazio" si era stabilito al punto 12 che ogni Azienda dovesse adottare un "Piano di attuazione" che fissava tempi e fasi per l'esecuzione ;

che già con Deliberazione n. 32 del 21.01.2015 la Asl H aveva provveduto ad approvare un quadro sinottico denominato "*Piano di massima attuazione dell'atto aziendale Asl Roma H*" che prevedeva la mappatura di tutto il processo in particolare : "*una serie di azioni , provvedimenti ed adempimenti tra loro coordinati e correlati , essenziali per portare a compimento la progressiva implementazione del nuovo assetto organizzativo*";

CONSIDERATO

che nel quadro sinottico del "*Piano di massima attuazione dell'atto aziendale asl Roma H*" al punto 5 era stabilito tra i primi adempimenti :

- l'individuazione e valorizzazione delle posizioni organizzative e dei coordinamenti
- la verifica della nuova consistenza dei fondi contrattuali
- la proposta dei criteri di graduazione e predisposizione di simulazioni economiche
- confronto con le OO.SS. per la graduazione delle P.O.

che già nella relazione introduttiva del nuovo Atto Aziendale si era posto l'accento sulle scelte della stessa Direzione si "*razionalizza e si riorganizza, ma non si verticizza....grandissima importanza e fiducia è riposta nei lavoratori e nelle loro capacità e competenze, indispensabili per il conseguimento degli obiettivi aziendali e valorizzate da specifici incarichi professionali e dal nuovo modello organizzativo per piani, programmi e progetti.*" – cfr pag. 7 Atto aziendale -

PERTANTO

e' stato necessario coinvolgere per l'attuazione – in questa prima fase preliminare ed organizzativa - alcuni fra i soggetti che a diverso titolo partecipano alla vita dell'Azienda e sono impegnati con ruoli direzionali diversificati nella organizzazione al fine di delineare un percorso condiviso per i prossimi mesi , nello specifico :

si è proceduto in data 27.05 .2015 alla Convocazione delle OOSS del Comparto Sanità con il seguente ordine del giorno :

*Fondi contrattuali
Regolamento delle posizioni organizzative –proposta aziendale –
Istituzione Posizioni organizzative c.d. “strategiche”*

che in tale seduta si è convenuto di istituire delle nuove posizioni organizzative c.d. strategiche che rappresentano un primo step della nuova mappatura prevista per la fine dell’anno 2015;

che le posizioni organizzative “in essere” sono prorogate al 31.12.2015 ;

si è coinvolto anche l’OIV aziendale -insediato nel mese di maggio- che in sinergia con la Direzione Strategica ha fissato gli obiettivi per l’anno 2015 da assegnare alle Posizioni Organizzative sia quelle c.d. “strategiche” sia a quelle ancora in essere come da Verbale OIV del 25.05.2015 ;

DATO ATTO

che in data 19.06.2015 a completamento di quanto stabilito nella seduta del 27.05.2015 - la direzione strategica ha inviato una Nota Informativa di cui al prot.n. 053076 del 19.06.2015 e prot n. 54423 del 24.06.2015, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.1), dettagliata “delle risultanze e specifiche” di quanto stabilito con le stesse O.O.S.S. ossia l’individuazione delle nuove Posizioni organizzative c.d. “strategiche” per l’attività aziendale per il prossimo triennio – ;

che nella stessa nota come anticipato nella seduta con le OOSS tra le altre cose è prevista una “rivalutazione economica” – ossia un incremento - per alcune Posizione organizzative in essere per le motivazioni rappresentate nella stessa su citata nota , in particolare per le P.O.

- Servizio prevenzione e protezione rischi
- Rapporti con le pubbliche amministrazioni ,
gli Enti locali e con l’associazionismo per la Programmazione socio-sanitaria

ACQUISITO

il parere favorevole di compatibilità economica della U.O.C. Gestione Risorse Umane;

SENTITI


il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo, che hanno espresso parere favorevole all’adozione del presente atto;

DELIBERA

- di dare mandato al Direttore UOC GRU di predisporre gli Avvisi per gli incarichi delle Posizioni organizzative c.d. "strategiche" come risultano indicate e specificate nella nota informativa di cui al prot. n.053076 del 19.06.2015 e prot. n. 54423 del 24/06/2015, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di indicare come data la fine della procedura e relative nomine degli incaricati entro 24 luglio 2015 al fine di rispettare tutti i termini e avere possibilità di adempiere agli obiettivi aziendali per il II semestre 2015 , di attivare quanto ritenuto necessario e di proporre ogni eventuale variazione o ulteriore dettaglio del cronoprogramma di massima;
- di dare mandato al Direttore UOC GRU di predisporre la rivalutazione economica / incremento , dettagliato nella nota informativa su citata per la Posizione organizzativa "Servizio prevenzione e protezione rischi" e per la posizione organizzativa "Rapporti con le PPAA e relazioni Sindacali" per le motivazioni iscritte nella nota ;
- di dare mandato al Direttore UOC GRU di predisporre atto deliberativo di proroga al 31.12.2015 per tutte le posizioni organizzative in essere nelle more della nuova mappatura corrispondente alla nuova organizzazione determinata dal nuovo atto aziendale ;
- di dare mandato al Direttore della UOC Affari Generali di trasmettere il presente atto, per notifica, ai singoli soggetti individuati nonché quelli responsabili degli adempimenti previsti , al personale costituente l'Ufficio Speciale temporaneo ed ai Direttori delle strutture presso le quali il personale è attualmente in forza.
- di dare mandato sempre al Direttore della UOC Affari Generali per la pubblicazione sul sito aziendale ,al fine di dare massima diffusione agli adempimenti aziendali "in itinere" ai sensi di legge.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Fabrizio d'Alba



AZIENDA USL ROMA H



Borgo Garibaldi, 12 00041 Albano Laziale (Roma)
 Tel. 06 93.27.1 – Fax 06 93.27.38.66
 P.I. 04737811002



Prot. n. 53076 del 19/06/2015

Alle OOSS Comparto Sanità

Oggetto: Proposte Posizioni organizzative "c.d. Strategiche"

Con al presente al fine di comunicare la individuazione delle Posizioni Organizzative definite "strategiche" per la nuova organizzazione derivante dall'Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 96 del 18.02.2015 pubblicato sul BURL del 21.04.2015 n. 32, così come da Verbale nella riunione del 27.05.2015.

Trattasi di una scelta **organizzativa** per perseguire **obiettivi definiti prioritari e strategici**.

Rappresentano "incarichi" che dovranno essere tradotti in "progettualità e programmi di attività" declinati sul territorio della Asl.

In particolare :

Nell' ambito del Dipartimento professioni sanitarie

- P.O. Tecnici della riabilitazione con valorizzazione economica Euro 9.000
- P.O. Tecnici di laboratorio e di radiologia con valorizzazione economica Euro 9.000
- P.O. Tecnici della prevenzione con valorizzazione economica Euro 9.000
- P.O. Assistenti sociali con valorizzazione economica Euro 9.000
- P.O. Ostetriche con valorizzazione economica Euro 9.000

- P.O. attività di supporto procedure amministrative con valorizzazione economica Euro 9.000
- P.O. Modelli di organizzazione dell' attività assistenziali e Controllo delle risorse assegnate al Dipartimento con valorizzazione economica Euro 9.000

Informativa OOSS

Nell'ambito staff Direzione aziendale

- P.O. Supporto Direzione strategica con valorizzazione economica Euro 9.000

Nell'ambito della UOC Innovazione sviluppo ed organizzazione

- P.O. sviluppo organizzativo con valorizzazione economica Euro 9.000

Inoltre con prot .n.49544 del 9.06.2015 la Direzione amministrativa aziendale ha elaborato "una proposta di individuazione livelli di attività organizzative" in particolare :

Nell'ambito della UOC AAGG

- P.O. Rapporti Assicurativi e Patrocinio Legale -segreteria Collegio Sindacale - con valorizzazione economica Euro 5.000
- P.O Supporto agli affari disciplinari e alle attività dell'anticorruzione con valorizzazione economica Euro 5.000

Nell'ambito della UOC ABS

- P.O. Supporto processo di Pianificazione fabbisogni beni e servizi con valorizzazione economica Euro 9.000

Con prot.50146 del 11.06.2015 la Direzione sanitaria aziendale ha elaborato una proposta di individuazione di una P.O. in particolare

Nell'ambito dei DSM

- P.O. sviluppo ed integrazione funzionale del DSM e delle dipendenze patologiche con valorizzazione economica Euro 7.000

Informativa OOSS



Mentre con nota prot.51293 del \5.06.2015 nell'ambito del Coordinamento screening una

- P.O. Coordinamento amministrativo Screening aziendale con valorizzazione economica Euro 5.000

Inoltre considerato per alcune P.O. risulta necessario assegnare "nuove" funzioni in vista dell'attuazione dell'Atto aziendale si prevede per queste un " aumento della valorizzazione economica" di seguito specificata per la

- **P.O. Servizio prevenzione e protezione dei rischi** incremento di Euro 1.000 - valorizzazione economica-

In ragione dell'accresciuta complessità delle modifiche derivante dall'assetto organizzativo per aree omogenee e di progressiva attivazione della funzionalità del nuovo Ospedale dei Castelli attesa la necessità di completare rapidamente la formazione ex Decreto 81 .

- **P.O. Rapporti con le pubbliche amministrazioni , gli Enti locali e con l'associazionismo per la Programmazione socio-sanitaria** incremento di Euro 1.000 -valorizzazione economica-

In ragione dell'attuazione del nuovo atto di autonomia aziendale reca con sé molteplici adempimenti e apre nuovi strategici scenari soprattutto nell'ambito dell'integrazione socio-sanitaria dove assume particolare cogenza il potenziamento delle attività riconducibili alla strutturazione dei Piani di zona e all'attivazione di ogni più utile sinergia tra Asl Roma H, Comunità Locali e associazionismo diffuso finalizzata a fornire risposte intersettoriali ed integrate ad una domanda sempre più complessa ed articolata.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Fabrizio d'Alba)



Informativa OOSS

AZIENDA USL ROMA H



ASL
ROMA H

TELEMA SANITARIO REGIONALE

**Borgo Garibaldi, 12 00041 Albano Laziale
(Roma)**

Tel. 06 93.27.1 – Fax 06 93.27.38.66

P.I. 04737811002



REGIONE
LAZIO

Prot. n. 54423 del 24.06.2015

Alle OOSS Comparto Sanità

Oggetto: Proposte Posizioni organizzative "c.d. Strategiche"

Con la presente al fine di rettificare la nota prot. 053076 del 19.06.2015 contenente due errori materiali , relativi rispettivamente ad nuova istituzione di Posizione organizzativa c.d. "strategica" ed alla valorizzazione economica della P.O. inserita nel DSM nello specifico :

nell'ambito del Dipartimento professioni sanitarie

- P.O. Tecnici di radiologia con valorizzazione economica Euro 9.000

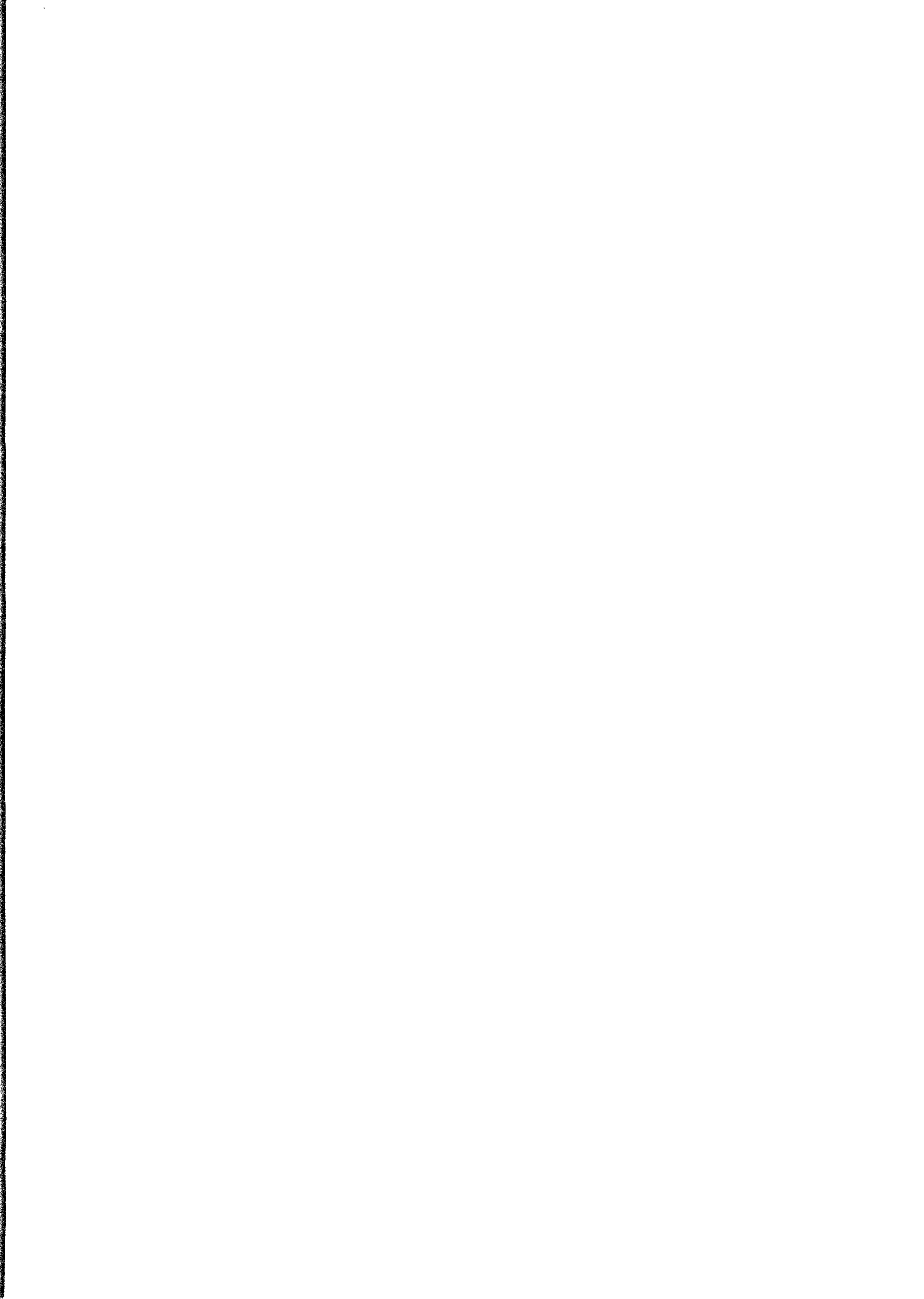
nell'ambito del DSM

- P.O. sviluppo ed integrazione funzionale del DSM e delle dipendenze patologiche con valorizzazione economica Euro 6.000

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Fabrizio d'Alba

DIRETTORE SANITARIO
Dott. Nardiso Mostarda





DELIBERAZIONE N°.....445..... del 25 GIU. 2015.....
composta di n.5.....pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. 1... allegati

La presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ed è stata affissa all'Albo dell'Azienda

in data 25 GIU. 2015

AMM. FUNZIONARIA - H
U. AFFARI GENERALI
COLL. AMM. CARLO MISSORI
[Signature]

Per copia conforme all'originale conservato agli atti di questa Amministrazione

IL FUNZIONARIO DELEGATO

.....